Nr sprawy: 01/01/LAB/2020

*Instytut Budownictwa Wodnego*

*Polskiej Akademii Nauk*

*80-328 Gdańsk*

*ul. Kościerska 7*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego

na roboty budowlane

pt.

**Przebudowa układu hydraulicznego pompowni zasilającej wodą**

**modele badawcze na betonowej płycie laboratorium IBW PAN**

**w Gdańsku przy ulicy Kościerskiej 7**

Gdańsk, województwo pomorskie

Gdańsk, 28.01.2020 r.

# Nazwa i adres Zamawiającego

* 1. Instytut Budownictwa Wodnego PAN

ul. Kościerska 7

80-328 Gdańsk

NIP 584-09-02-434

województwo: pomorskie

* 1. tel. +48 58 522 29 00
  2. fax +48 58-552 42 11
  3. Adres internetowy: www.ibwpan.gda.pl
  4. Adres poczty elektronicznej: sekr@ibwpan.gda.pl

# Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych   
   (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej PZP.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz przepisy Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. z późniejszymi zmianami.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

# 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa układu hydraulicznego pompowni zasilającej wodą modele badawcze na betonowej płycie laboratorium IBW PAN w Gdańsku przy ulicy Kościerskiej 7, na działce nr 133/5, dla której Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku Wydział III Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr *GD1G/00072176/2*

1. Przedmiot zamówienia bazuje na dokumentacji projektowej wraz   
   z wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami na wykonanie robót budowlanych i dostaw. : W ramach umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania prac zgodnie z wydanymi decyzjami, postanowieniami itp. wynikającymi między innymi z przepisów Prawa budowlanego, polegających na:

- wykonaniu pompowni zasilającej plac badawczy wraz z rurociągami tłocznymi oraz powrotnymi, opisanej szczegółowo w dokumentacji projektowej;

- odtworzeniu betonowej płyty laboratorium nad rurociągami tłocznymi oraz powrotnymi po ich posadowieniu w gruncie;

- przebudowie głównej rozdzielnicy zasilającej budynki IBW PAN opisanej szczegółowo w dokumentacji projektowej;

- zakupie i montażu przepływomierza na rurociągu zasilającym dolny zbiornik wody;

- zakupie i montażu pompy posadowionej na kolanie stopowym o wydajności Q=50 l/s przy H=4 m w dolnym zbiorniku wody zasilającej pompownię badawczą wraz z rurociągiem tłocznym wyposażonym w kulowy zawór zwrotny oraz przepływomierz,

- zakupie i dostawie zapasowej pompy wraz z kolanem stopowym o wydajności 50 l/s przy H=4 m;

- zakupie i montażu sondy hydrostatycznej 4- 20 mA zakres do 6 m H2O mierzącej poziom wody w zbiorniku dolnym;

- zakupie i montażu sondy hydrostatycznej 4- 20 mA zakres do 6 m H2O mierzącej poziom wody w zbiorniku pompowni zasilającej plac badawczy,

- dostawie i montażu 20 stopowego kontenera socjalnego posadowionego w pobliżu przepompowni na podwyższeniu wynoszącym 1 m;

- wykonaniu zasilania elektroenergetycznego kontenera z rozdzielni głównej IBW PAN oraz wykonaniu zasilania elektroenergetycznego pompowni w zbiorniku dolnym jak i pompowni zasilającej plac badawczy;

- wykonaniu sterowania przepompownią zasilającą plac badawczy oraz pompą znajdującą się w zbiorniku dolnym;

-opracowaniu projektu rozruchu układu pompowni wraz z wykazem prób i badań odbiorowych,

- rozruchu przepompowni,

- wykonaniu instrukcji obsługi obiektu i eksploatacji urządzeń,

- obsłudze geodezyjnej,

- wywozie wszelkich odpadów,

- wykonaniu dokumentacji powykonawczej (3 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej),

- przeszkoleniu pracowników Zamawiającego przed odbiorem końcowym,

- nieodpłatnych naprawach gwarancyjnych przedmiotu umowy wraz z dostawą niezbędnych części.

- **Algorytm pracy przepompowni:**

a) Pompownia zasilająca plac badawczy będzie zasilana w wodę z dolnego zbiornika wody. Projektuje się wykonanie zasilania elektrycznego pompy zainstalowanej w dolnym zbiorniku wody poprzez falownik umożliwiający zadanie odpowiedniej wydajności pompy. Przepływ chwilowy jak i sumaryczny zostanie odczytany i zarchiwizowany z przepływomierza zainstalowanego na rurociągu tłocznym pomiędzy pompą w dolnym zbiorniku a projektowanym zbiornikiem pompowni zasilającej plac badawczy. Pompa w dolnym zbiorniku powinna posiadać możliwość automatycznego dolewania wody do pompowni placu badawczego w zależności od poziomu wody w zbiorniku pompowni dolnej jak i pompowni placu badawczego. Poziom wody w obu zbiornikach zostanie odczytany z sond hydrostatycznych zainstalowanych w zbiornikach. Pompa w zbiorniku dolnym będzie sterowana z projektowanego kontenera.

b) Projektuje się pompownię placu badawczego wykonaną z lanego zbiornika żelbetowego wyposażonego w cztery pompy śmigłowe do mokrej zabudowy z zatapialnym silnikiem, posadowione na fabrycznym zawiesiu nierdzewnym. Każdy z nierdzewnych rurociągów tłocznych zostanie wyposażony w przepływomierz oraz zasuwę klinową z napędem elektrycznym. Dodatkowo projektuje się rurociąg tłoczny DN200 wyposażony również w przepływomierz oraz zasuwę z napędem elektrycznym.

c) Pompownia placu badawczego zostanie zasilona i sterowana z projektowanego kontenera. Wymaga się aby każda z pomp została zasilona poprzez przemiennik częstotliwości. Sterownie pompownią odbywać się będzie z panelu operatorskiego umożliwiającego zmianę częstotliwości każdej z pomp oraz stopnia otwarcia zasuw w zależności od przepływu. Panel operatorski powinien mieć możliwość archiwizacji wartości przepływu względem częstotliwości pracy pomp oraz stopnia otwarcia zasuw. Dane te powinny mieć możliwość obróbki oraz generowania wykresów. W celu rozruchu pompowni oraz zasymulowania zdarzeń pomiarowych panel operatorki zostanie wyposażony w możliwość wgrywania programów pracy pompowni, które zostaną stworzone podczas prób pompowni. Program będzie umożliwiał zadanie częstotliwości prądu początkowej oraz końcowej pracy pompy w odpowiednim przedziale czasu pracy oraz automatyczne dołączanie lub wyłączanie poszczególnych pomp.

d) W kontenerze należy również przewidzieć miejsce na aparaturę pomiarową placu badawczego.

- Wykonawca przedstawi zamawiającemu do akceptacji projekt wykonawczy branży elektroenergetycznej oraz Aparaturę Kontrolno – Pomiarową i Automatykę (AKPiA) oraz algorytm działania pompowni.

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu każdorazowo wypełnioną kartę materiałową kluczowych produktów/urządzeń/materiałów w celu uzyskania jego akceptacji przed ich wbudowaniem zgodnie ze wzorem z załącznika nr 11 do SIWZ

- Wykonawca ma obowiązek dokonać wizji lokalnej miejsc realizacji robót. Podstawą uznania obecności przedstawiciela Wykonawcy jest obustronne podpisania protokołu wizji lokalnej będącego załącznikiem nr 10 do SIWZ i złożenie 1 egzemplarza wraz z dokumentacją przetargową.

- Na podstawie art.208 par 1 Kodeksu Pracy Wykonawca winien wyznaczyć Koordynatora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy.

Szczegółowy zakres zamówienia określony został w Opisie Przedmiotu Zamówienia zgodnie z *załącznikami nr 9 oraz 9a do SIWZ*.

Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane niżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.): prace fizyczne w zakresie robót kanalizacyjnych i robót drogowych.

W terminie określonym w Umowie Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:

1. pisemne oświadczenie o zatrudnianiu przez Wykonawcę i/lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę wszystkich pracowników, o których mowa w SIWZ,
2. pisemne oświadczenie w przedmiocie niezatrudniania przez Wykonawcę i/lub podwykonawców przez cały okres realizacji Umowy pracowników na warunkach nierespektujących obowiązujących regulacji prawa pracy, w tym wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i/lub minimalnej stawki godzinowej.

Na żądanie Zamawiającego w każdym czasie Wykonawca zobowiązany jest okazać do wglądu przedstawicielowi Inwestora aktualny pisemny wykaz pracowników Wykonawcy i/lub podwykonawców ze wskazaniem dat zawarcia umów, stanowisk i czynności, jakie wykonują (będą oni wykonywać) w ramach realizacji zamówienia. W każdym dniu realizacji Umowy przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest posiadać pisemną listę obecności pracowników.

Zamawiający ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania na etacie poprzez zbadanie rzeczywistych warunków zatrudnienia, w tym na miejscu wykonywania czynności. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu~~wi~~ możliwość przeprowadzenia identyfikacji pracowników wykonujących przedmiot Umowy.

Inwestor ma prawo żądać przedstawienia do wglądu niezbędnych dokumentów w tym zakresie, w tym umów o pracę.

Niedopełnianie przez Wykonawcę obowiązku zatrudniania pracowników określonych w SIWZ na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy lub naruszanie wymogów związanych z wykazywaniem spełniania tego obowiązku będzie skutkowało naliczaniem kar umownych określonych w Umowie zawartej z Wykonawcą.

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia robót w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, w szczególności o wymogi wynikające z Prawa budowlanego, przepisy BHP oraz przepisy wykonawcze, jak również winien uwzględnić warunki i wymagania określone w wydanych opiniach, uzgodnieniach, warunkach i decyzjach. Wykonawca, w trakcie prac, jest zobowiązany informować Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz o proponowanych rozwiązaniach jeśli wystąpi możliwość wariantów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych rozwiązań.

Wykonawca, przy realizacji robót budowlanych w ramach zaoferowanej ceny ofertowej, zobowiązany będzie do:

1) stosowania wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U.   
z 2019 poz. 266 z późn. zm.),

2) prowadzenia robót budowlanych zgodnie z wydanymi decyzjami, uzgodnieniami itp., zatwierdzonymi projektami oraz obowiązującymi przepisami, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia, przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach, pod nadzorem osób dozoru Wykonawcy, posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, właściwego zabezpieczenia i oznakowania placu budowy,

3) załatwienia wszelkich formalności w imieniu Zamawiającego wynikających z wydanych decyzji, uzgodnień itp.,

4) obsługi geodezyjnej podczas realizacji inwestycji oraz sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej – 3 egz. (do zdania Zamawiającemu), jak również zgłoszenie jej w ośrodku geodezyjnym,

5) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, ponoszenia kosztów szkód wynikłych w czasie wykonywania robót, jak również ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny (posiadanie aktualnej   
i opłaconej polisy ubezpieczeniowej w okresie realizacji zamówienia i przedstawienie jej Zamawiającemu na każde jego wezwanie w terminie 2 dni od dnia wezwania),

6) właściwego zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy oraz placu budowy,

7) organizacji i zagospodarowania placu budowy i zaplecza budowy oraz, w razie potrzeby, wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1126),

8) ustanowienia kierownika budowy posiadającego odpowiednie i wymagane kwalifikacje. Kierownik budowy zobowiązany będzie do uczestnictwa w naradach organizowanych przez Zamawiającego,

9) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów oraz wykonania dokumentacji powykonawczej,

10) zagospodarowania powstałych podczas prowadzenia robót odpadów. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.), a jej koszt uwzględnić w cenie ofertowej,

11) utrzymania placu budowy,

12) doprowadzenia po zakończeniu robót terenu budowy do stanu pierwotnego, demontażu obiektów tymczasowych oraz uporządkowania całego terenu zajętego na prowadzenie robót;

13) udzielenia rękojmi i gwarancji na wykonane roboty, wbudowane materiały i urządzenia, zgodnie ze złożoną ofertą.

Przy wykonawstwie oraz odbiorze robót objętych zamówieniem obowiązywać będą zasady i wymagania dotyczące prowadzenia robót, jak również ogólne wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych określone w:

1. dokumentacji projektowej,
2. opracowanych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
3. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
4. Polskich Normach.

Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, a także wskazanych norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, pod warunkiem, że nie obniżą standardów określonych w dokumentacji przetargowej i zagwarantują realizację robót zgodnie z wydanymi decyzjami, uzgodnieniami itp. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku braku załączenia do oferty dokumentów, potwierdzających rozwiązania równoważne, Zamawiający uznaje, że Wykonawca proponuje wykonanie robót budowlanych zgodnie z wymogami dokumentacji przetargowej.

Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45.23.24.10-9 – Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45.24.72.70-3 – Budowa zbiorników

45.11.12.00-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.23.13.00-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45.23.24.23-3 – Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków

45.23.24.31-2 – Przepompownie wody odpadowej

45.31.00.00-5 – Roboty instalacyjne elektryczne

45.23.32.20-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg

# Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.,

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5**
   1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
2. nie podlegają wykluczeniu,
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ.
   1. **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

1. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej
2. wykażą/potwierdzą, że posiadają zdolność kredytową lub potwierdzą wysokość posiadanych środków finansowychna kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia wyżej opisanego warunku udziału w postępowaniu, polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Szczegółowe wymagania dot. podmiotów zobowiązanych zostały określone w pkt 6.4 SIWZ.

1. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w kwocie nie mniejszej niż 250.000 zł

2) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

1. wykażą, że wykonali należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli, co najmniej jedną robotę budowlaną z branży sanitarnej o wartości powyżej 400.000 zł brutto oraz przynajmniej 1 przepompownię ścieków lub wód deszczowych z przepływem minimum 400 l/s w ostatnich 10 latach.

Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia wyżej opisanego warunku udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Szczegółowe wymagania dot. podmiotów zobowiązanych zostały określone w pkt 6.4 SIWZ.

3) Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w pozostałym zakresie, o którym mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP.

* 1. **Wykluczenia Wykonawcy z postępowania - podstawy wykluczenia**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

1. podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa **w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23** ustawy PZP,

1. podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa **w art. 24 ust. 5 pkt 1**. ustawy PZP.

Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje w przypadkach i na zasadach określonych szczegółowo w art. 24 ustawy, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w art. 24 ust. 8 ustawy PZP.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**
   1. **Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa wraz z ofertą potwierdzające wstępne informacje w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu:**

6.1.1 aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy złożone w formie oryginału potwierdzające wstępne informacje, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu we wskazanym przez Zamawiającego zakresie, tj. wypełnione i podpisane przez Wykonawcę (osobę uprawnioną) - *załącznik nr 2 do SIWZ.*

6.1.2 aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy złożone w formie oryginału potwierdzające wstępne informacje, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w postępowaniu we wskazanym przez Zamawiającego zakresie, tj. wypełnione i podpisane przez Wykonawcę (osobę uprawnioną) - *załącznik nr 3 do SIWZ.*

6.1.3 zobowiązanie innych podmiotów, inne dokumenty (jeżeli Wykonawca korzysta z tych uprawnień) podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu (zgodnie z KRS, CEIDG) lub podpisane przez osoby na podstawie udzielonego i załączonego do zobowiązania pełnomocnictwa*.*

* 1. **Oprócz oświadczeń i dokumentów podanych wyżej, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą niżej podanych dokumentów:** 
     1. wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy (w oryginale) *(załącznik nr 1 do SIWZ),*
     2. oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania lub kopia pełnomocnictwa poświadczona przez notariusza (jeśli dotyczy).

**6.3 Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego oraz w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy**

UWAGA: Niżej wymienionych dokumentów **nie należy** dołączać do oferty.

* + 1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający** żąda następujących dokumentów:

1. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, zgodnie z *załącznikiem   
   nr 4 do SIWZ*,
2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
3. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; zgodniez*załącznikiem nr 7 do SIWZ.*

**Informacja dla podmiotów zagranicznych** wynikająca z zapisów rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku poz. 1126 z późn. zm.):

* + Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych *w pkt 6.3.1 lit. b* składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Termin wystawienia tego dokumentu - nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

* + Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu lub dokumentów, o których mowa *w pkt 6.3.1 lit. b*, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Termin wystawienia tych dokumentów jak podano wyżej.

* + W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zgodnie z zapisami art. 22a ust. 3 PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych *w pkt. 6.3.1 lit. b i c.*
   * 1. **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

UWAGA: Niżej wymienionych dokumentów **nie należy** dołączać do oferty.

1. wypełniony i podpisany wykaz robót budowlanychwykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wg załączonego druku stanowiącego *załącznik nr 6 do SIWZ*)
2. wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
3. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może załączyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału   
w postępowaniu.

* 1. **Wymagania dotyczące podmiotów zobowiązanych i podwykonawców oraz informacje dodatkowe:**
     1. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących *załączniki nr 2 i 3 do SIWZ,*
     2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Oryginał zobowiązania należy złożyć wraz z ofertą *(zgodnie   
        z załącznikiem nr 8a lub 8b do SIWZ).*
     3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda określenia w sposób wyraźny i jednoznaczny w zobowiązaniu, o którym wyżej mowa, podania:

1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
3. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   * 1. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
     2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
     3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 6.4.1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
        1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
        2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP.
     4. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
     5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w ofercie wskazania, o którym mowa wyżej, Zamawiający uzna, iż cały zakres prac określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez pomocy podwykonawców. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, musi to wykazać w druku oferty. Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia go od odpowiedzialności za wykonanie zamówienia, co oznacza, że Wykonawca za wykonanie całości zamówienia, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy, ponosi pełną odpowiedzialność.
     6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
     7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie robót budowlanych. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
     8. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, stanowi *załącznik nr 4 do SIWZ.*
     9. Zamawiający w niniejszym postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, **najpierw dokona oceny ofert,** a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP, przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę,** którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie**, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 ust. 1 i 3 ustawy PZP.
     10. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy PZP Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowień wskazanych w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP.
     11. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
   1. **Forma i zakres składanych dokumentów i oświadczeń:**

6.5.1 Oferta wraz z wstępnymi oświadczeniami, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, składana jest w oryginale.

* + 1. Dokumenty składane przez Wykonawcę **muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu** lub przez osobę na podstawie udzielonego i załączonego do oferty pełnomocnictwa. Załączone do oferty dokumenty muszą potwierdzać uprawnienia tych osób do reprezentacji Wykonawcy.
    2. Zakres i forma składanych dokumentów i oświadczeń musi być zgodna   
       z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku poz. 1126 z poźn. zm.), co oznacza,   
       że dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w w/w rozporządzeniu, składane są   
       w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
    3. Składane i uzupełniane dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w w/w rozporządzeniu, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność   
       z oryginałem” odpowiednio przez podmioty, których dotyczą.
    4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca,   
       w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
    5. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w w/w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
    6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
    7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
    8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.).
  1. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie i sposób komunikowania się:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą **pełnomocnictwa** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Pełnomocnik Współwykonawców pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**
   1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
   2. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę lub uzupełnienie oferty, składane są z zachowaniem zasad, o których mowa pkt. 6.5 SIWZ.
   3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem:

- operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.),

- osobiście,

- za pośrednictwem posłańca,

- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.).

* 1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  2. Korespondencja do Wykonawcy kierowana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przekazywana będzie na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie (lub zgłoszony w inny sposób Zamawiającemu). W przypadku podania przez Wykonawcę w ofercie (lub zgłoszeniu Zamawiającemu) błędnych danych dotyczących adresu poczty elektronicznej, korespondencja wysłana przez Zamawiającego tą drogą na wskazane w ofercie informacje będzie uważana za skutecznie doręczoną. Zamawiający nie odpowiada za skutki mogące wystąpić z omyłki Wykonawcy.
  3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający, na podstawie pozytywnego wydruku raportów z e-maili, uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których wyżej mowa (adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę), zostało Wykonawcy doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma w dniu jego nadania przez Zamawiającego.
  4. O braku czytelności dokumentów lub informacji przekazanych drogą elektroniczną, strona otrzymująca powinna natychmiast powiadomić stronę, która dokumenty e-mailem przekazała (brak ww. powiadomienia oznaczać będzie, że strona otrzymująca e-mail mogła zapoznać się z jego treścią).
  5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. 1 SIWZ, podając numer sprawy 01/01/LAB/2020 lub nazwę zadania, tj. „Przebudowa układu hydraulicznego pompowni zasilającej wodą modele badawcze na betonowej płycie laboratorium IBW PAN w Gdańsku przy ulicy Kościerskiej 7”.
  6. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pan Jarosław Biegowski tel. 58 522 29 39; [jarbieg@ibwpan.gda.pl](mailto:jarbieg@ibwpan.gda.pl),

[dzialzamowien@ibwpan.gda.pl](mailto:dzialzamowien@ibwpan.gda.pl)

W przypadku wysyłania korespondencji drogą mailową należy wiadomość przesłać na oba powyższe adresy e-mailowe.

Z w/w osobą kontaktować należy się w godzinach od 9.00 do 14.00 w dni powszednie.

1. **Wymagania dotyczące wadium**
   1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
   2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 15.000,00 zł, słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100.
   3. Wykonawca wnosi wadium:

- w pieniądzu na konto zamawiającego: 64 1130 1121 0006 5622 9820 0005 z adnotacją: *„Wadium – Przebudowa układu hydraulicznego pompowni zasilającej wodą modele badawcze na betonowej płycie laboratorium IBW PAN w Gdańsku przy ulicy Kościerskiej 7”,*

- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- w gwarancjach bankowych,

- w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).

* 1. Sposób przekazania: przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

# Termin związania ofertą

* 1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

# Opis sposobu przygotowania ofert

## Wymagania podstawowe.

* + 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.   
       Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
    2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
    3. Oferta (formularz ofertowy wraz z załącznikami) musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze i wymogami ustawowymi.
    4. Jeżeli ofertę podpisuje osoba/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu, to muszą posiadać stosowne pełnomocnictwo w tej sprawie (dotyczy również Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia oraz wspólników Spółki Cywilnej).
    5. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
    6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
    7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Forma oferty.

* + 1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, mieć formę pisemną, a format powinna mieć nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
    2. Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji bądź zawierać wszystkie dane wymienione we wzorze oferty. Wykonawca jest zobowiązany do podania prawidłowych danych adresowych Wykonawcy wynikających z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG), wskazania adresu poczty elektronicznej. Na podany przez Wykonawcę adres mailowy Zamawiający będzie przekazywał wszelką korespondencję z prowadzonego postępowania.
    3. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w pkt. 6 niniejszej Specyfikacji. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki - druki do niniejszej Specyfikacji - stanowią wyłącznie propozycje co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej Specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy.
    4. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
    5. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione/upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
    6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
    7. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
    8. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: „*Przebudowa układu hydraulicznego pompowni zasilającej wodą modele badawcze na betonowej płycie laboratorium IBW PAN w Gdańsku przy ulicy Kościerskiej 7****”. Nie otwierać przed dniem 12.02.2020 roku godz. 10:15.***
    9. Na kopercie (paczce), oprócz opisu jw., należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
  1. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
  2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

# Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

* 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Instytucie Budownictwa Wodnego PAN, ul. Kościerska 7, 80-328 Gdańsk, pok. nr 47 (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 12.02.2020 roku do godziny 10:00**.
  2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Instytucie Budownictwa Wodnego PAN, ul. Kościerska 7, 80-328 Gdańsk, **w sali konferencyjnej (obok sekretariatu), w dniu 12.02.2020 roku o godz. 10:15**.

# Opis sposobu obliczenia ceny

* 1. Ustalona cena ofertowa zamówienia musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z dokumentacji przetargowej z załącznikami, tj. wynikające z zapisów niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,   
     a także z projektu, przedmiaru robót, badań geologicznych, uzgodnień, opinii i pozwoleń), z postanowień wynikających z projektu umowy.
  2. Wykonawca jest zobowiązany również do uwzględnienia innych kosztów nie ujętych wyżej, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia,   
     w szczególności koszty prac przygotowawczych, porządkowych, związanych   
     z powstaniem odpadów na budowie, zagospodarowaniem terenu objętego zamówieniem, utrzymaniem placu budowy i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
  3. Podstawą obliczenia ceny ofertowej, oprócz dokumentów wskazanych wyżej, są także udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia na podstawie złożonych zapytań.
  4. Wykonawca określi w ofercie cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego) za realizację przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całkowite wykonanie opisanego w dokumentacji przetargowej pełnego zakresu prac według zasad wiedzy   
     i sztuki budowlanej, przepisów Prawa budowlanego, warunków technicznych wykonania i odbioru robót, norm oraz wszelkich pozostałych warunków prowadzonego postępowania. W cenie ofertowej każdy Wykonawca uwzględnia również koszty wynikające z punktu nr 3 niniejszej SIWZ (opis przedmiotu zamówienia), wszelkie inne koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz prawidłową realizacją zamówienia, a także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym.
  5. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiejkolwiek czynności, która jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia, niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu,   
     a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie i zmianę wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ofercie.
  6. Wykonawca ustalając cenę ryczałtową uwzględnia wszystkie elementy określone   
     w programie funkcjonalno- użytkowym mające wpływ na pełne i prawidłowe wykonanie zamówienia. Wszystkie błędy ujawnione przez Wykonawcę w w/w dokumencie, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed upływem terminu do składania zapytań.
  7. Wybrany Wykonawca, po otrzymaniu dokumentacji projektowej a przed rozpoczęciem robót budowlanych, zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:

- kosztorys, który będzie służył Zamawiającemu do rozliczeń częściowych (końcowego), określenia stopnia zaawansowania robót oraz do prac (robót) dodatkowych jeśli wystąpią.

* 1. Podane ceny w poszczególnych pozycjach w/w kosztorysu muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania prac z dokumentacją projektową i wymaganiami podanymi   
     w normach i przepisach budowlanych, a także z wiedzą i sztuką budowlaną. Jeżeli   
     w przedmiarze nie uwzględniono pewnych czynności, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnego z założeniami Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany koszty wszystkich tych czynności i robót uwzględnić w cenie ofertowej.
  2. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji przedmiarów robót jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjąć, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według: umowy   
     i SIWZ, projektów, obowiązujących przepisów i wiedzy technicznej.
  3. W ofercie należy podać cenę netto i brutto po zaokrągleniu z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  4. Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany określić podatek VAT z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa.
  5. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawcy nie będzie wolno ich zrealizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia. Wszelkie samoistne dyspozycje Wykonawcy w tym zakresie będą bezskuteczne.
  6. Wykonawca, zgodnie z zapisami art. 91 ust. 3a ustawy PZP, składając ofertę informuje Zamawiającego w treści oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

# Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

* 1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.
  2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się posługiwał następującymi kryteriami:

**CENA (C) – waga 80%**

**OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI (G) – waga 20%**

Liczba punktów w kryterium Cena ( C ) obliczona będzie w następujący sposób:

cena oferty najtańszej

C = ------------------------------ x 80 pkt.

cena oferty badanej

Liczba puntków w kryterium Okres gwarancji i rękojmi (G) obliczona będzie w następujacy sposób:

okres gwarancji i rękojmi badanej oferty

G = ------------------------------------------------------------------------------------------ x 20 pkt.

najdłuższy zaoferowany okres gwarancji i rękojmi w złożonych ofertach, jednak nie dłuższy

niż maksymalny ustalony przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi, tj. 60 m-cy

* 1. Zamawiający ustala okres gwarancji i rękojmi na: nie krótszy niż 24 miesięcy oraz nie dłuższy niż 60 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia. Zatem Wykonawca powinien zaoferować okres gwarancji i rękojmi podając konkretną liczbę miesięcy, w przedziale od 24 – 60 miesięcy. Liczbę tę należy podać w formularzu ofertowym.
  2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP w sytuacji, gdy Wykonawca w ofercie zaoferuje okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 24 miesiące.
  3. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi w ofercie okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował okres gwarancji i rękojmi 24-miesięczny.
  4. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji lub rękojmi dłuższego niż 60 miesięcy, do oceny i porównania ofert zostanie przyjęty okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy, natomiast do rozliczeń wynikających z umowy, zostanie przyjęty okres podany przez Wykonawcę w ofercie.
  5. Obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  6. Ocena całkowita poszczególnych ofert zostanie obliczona w oparciu o wzór:

O c = C + G

gdzie :

O c – ocena całkowita

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji

i rękojmi”

* 1. Oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium „okres gwarancji i rękojmi”, tj. uzyska największą liczbę punktów w ocenie całkowitej, zostanie uznana jako najkorzystniejsza.
  2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
  3. Do wyboru najkorzystniejszej oferty są dopuszczone wyłącznie oferty uznane za ważne niepodlegające odrzuceniu.

# Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert określonych w pkt. 13.2 SIWZ.
  2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
     1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
     2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
     3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
     4. nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
     5. unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 14.2.1, 14.2.4 i 14.2.5 na stronie internetowej.
  2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone

w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

* 1. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminów, jeżeli:

- w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

* 1. Zamawiający ustali w porozumieniu z Wykonawcą termin podpisania umowy. Podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego.
  2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 24aa ust. 2 ustawy PZP).
  3. Zamawiający, nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy może zostać wezwany przez Zamawiającego do:
     1. przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy Wykonawcy),
     2. złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
  5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy (art. 93 ust. 3 PZP):
     1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
     2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  6. Przed podpisaniem umowy należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy określone w punkcie 15 SIWZ.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny netto podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

- pieniądzu na konto zamawiającego: 64 1130 1121 0006 5622 9820 0005 z adnotacją: „*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na: Przebudowa układu hydraulicznego pompowni zasilającej wodą modele badawcze na betonowej płycie laboratorium IBW PAN w Gdańsku przy ulicy Kościerskiej 7”*,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).

15.3. Jeśli Zabezpieczenie będzie wystawione w formie poręczenia lub gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej), to powinno zawierać z uwzględnieniem innych wymogów Zabezpieczenia określonych w Umowie lub SIWZ:

15.3.1. nieodwołalne oświadczenie poręczyciela lub gwaranta o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, bezwarunkowo po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiaj ącego;

15.3.2. postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy, nie zwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z gwarancji lub poręczenia;

15.3.3. oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji;

15.3.4. postanowienie, iż poręczenie lub gwarancja podlega prawu polskiemu i wszelkie spory związane z poręczeniem lub gwarancją będą rozstrzygane w oparciu o prawo polskie przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego,

15.3.5. oświadczenie, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego: „Przebudowa układu hydraulicznego pompowni zasilającej wodą modele badawcze na betonowej płycie laboratorium IBW PAN w Gdańsku przy ulicy Kościerskiej 7”.

15.4 Jeżeli Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu to:

15.4.1. Wykonawca wpłaca to zabezpieczenie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego;

15.4.2. Zamawiający przechowuje to zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym przy czym Zamawiający zwraca zabezpieczenie z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego (lokaty bankowej), na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15.5 Zabezpieczenie nie może być tworzone poprzez potrącenia z miesięcznych płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

15.6 Wszelkie koszty związane z ustanowieniem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy obciążają Wykonawcę.

15.7 W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.8 Z uwagi na fakt, że okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w pieniądzu na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat, przy czym jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przedłużania zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, bez odrębnego wezwania przez Inwestora tak, aby zabezpieczenie było zgodne z Umową oraz obejmowało cały okres wymagany przez Umowę, łącznie z okresem korzystania przez Inwestora z uprawnień z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi.

15.9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Inwestor zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

15.10. Zamawiający zobowiązany będzie do zwrotu zabezpieczenia lub jego części, która nie zostanie wykorzystana na pokrycie roszczeń Zamawiającego:

15.10.1 w kwocie 70% w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu ostatecznego pozwolenia na użytkowanie obiektu powstałego w wyniku realizacji Zamówienia;

15.10.2. w kwocie 30% w terminie do 15 dni, po upływie okresu rękojmi za wady nieruchomości.

# Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

# Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym *załącznik nr 5 do SIWZ*. Projekt umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z treści oferty.

# Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

# Zamawiający, poza możliwością zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2‑6 ustawy PZP, dopuszcza również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, które mogą dotyczyć w szczególności następujących przypadków:

16.3. 1.zmiana, w tym wydłużenie, terminu wykonania Robót w związku z:

a) wystąpieniem okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji robót, a w szczególności zaistnieniem niesprzyjających warunków atmosferycznych, geologicznych, czy hydrologicznych, zaistnieniem kolizji z sieciami infrastruktury lub wystąpieniem nieprzewidzianych prac archeologicznych, niepozwalających na wykonanie robót zgodnie z warunkami wykonania określonymi w dokumentacji technicznej,

b) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia Umowy,

c) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia,

d)ujawnieniem niezinwentaryzowanych lub o odmiennym przebiegu niezgodnym z inwentaryzacją podziemnych sieci, instalacji lub urządzeń obcych i koniecznością wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem lub usunięciem kolizji,

e) zawieszeniem zakresu robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

f) wystąpieniem niezgodności pomiędzy częścią opisową a kartograficzną ewidencji gruntów,

g) działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,

h) wystąpieniem wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót,

i) zaistnieniem okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych, w szczególności:

ii) w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy,

iii) w przypadku przedłużających się konsultacji społecznych, protestów mieszkańców, bądź innych podmiotów, których dotyczy realizacja zamówienia, które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu Umowy,

j) w przypadku wystąpienia nieprzewidywanych w momencie zawarcia Umowy kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez Inwestora lub inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, w sytuacji, gdy wykonywanie Robót nie będzie możliwe ze względu na obowiązek skoordynowania robót z Wykonawcą innych robót wykonywanych na terenie budowy,

k) niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy,

l) wystąpieniem niezależnych od Wykonawcy przyczyn technologicznych wpływających na realizację przedmiotu Umowy i przyjęte rozwiązania technologiczne,

m) wystąpieniem okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,

n) zaistnieniem innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na termin realizacji Inwestycji,

o) zmianą przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia Umowy, mającą wpływ na realizację Inwestycji,

p) wystąpieniem nadzwyczajnych warunków pogodowych niepozwalających na wykonanie robót w zaplanowanym terminie,

r) wystąpieniem sprzeciwu właścicieli terenów sąsiednich na prowadzenie robót, w tym prac przygotowawczych (pomiary geodezyjne, odkrywki geologiczne, itp.)

s) wystąpieniem opadów atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac na terenie budowy zgodnie ze specyfikacjami technicznymi i wiedzą techniczną,

- pod warunkiem wyrażenia zgody przez Inwestora; termin realizacji robót może ulec wydłużeniu o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji robót (w tym o okres niezbędny do przywrócenia warunków umożliwiających właściwą i zgodną ze sztuką techniczną realizację prac);

16.3.2. zmiana trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianą, w szczególności wynikających z zasad dofinansowania Inwestycji w ramach programów zewnętrznych,

16.3.3.zmiana technologii wykonania danego zakresu Robót określonego w Dokumentacji Technicznej pod warunkiem, iż nie spowoduje ona obniżenia jakości wykonania Inwestycji, obniżenia jej trwałości lub wzrostu kosztów jej późniejszego utrzymania oraz pod warunkiem wyrażenia zgody przez Inwestora; zmiana taka musi zostać spowodowana uzasadniającymi je okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności:

a) pojawieniem się na rynku materiałów, sprzętu lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji robót, kosztów eksploatacji lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,

b) pojawieniem się nowszej technologii wykonania robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji robót, zmniejszenie kosztów realizacji robót lub kosztów eksploatacji,

c) zmianą przepisów prawa powodującą konieczność zrealizowania Inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych;

16.3.4. niezależne od Stron zmiany dotyczące osób wskazanych w ofercie Wykonawcy; zmiana tych osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Inwestora, a kwalifikacje i doświadczenie osób wskazanych przez Wykonawcę w zastępstwie muszą być co najmniej takie same, jakie były określone na etapie postępowania o udzielenie zamówienia (tj. zarówno w ramach określonych przez Inwestora warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, jak i przy uwzględnieniu kryteriów oceny ofert dotyczących doświadczenia takich osób, jeżeli na gruncie postępowania tego typu kryteria zostały postawione i oferta złożona przez Wykonawcę uzyskała w ramach takich kryteriów określoną liczbę punktów za wykazane stosowne doświadczenie danej osoby);

16.3.5. zmiana postanowień Umowy w sytuacji wystąpienia zamówień dodatkowych lub innych zamówień powiązanych, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na realizację niniejszego zamówienia;

16.3.6. konieczności uwzględnienia prac budowlanych, w tym na sąsiednich działkach, które uniemożliwiają wykonywanie zamierzonych lub innych robót, w szczególności poprzez zablokowanie/uniemożliwienie dojazdu na teren budowy, wykonywanie obcych sieci lub instalacji;

16.3.7. zmiana trybu realizacji robót w zakresie:

a) rezygnacji z podwykonawstwa dla części robót, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy,

b)wystąpienia konieczności zmiany podwykonawcy dla części robót, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w Umowie,

c) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności realizacji przez podwykonawcę części Robót, której Wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Inwestora i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w Umowie,

d) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności zmiany podmiotów, na zasobach których opierał się Wykonawca wykazując na etapie postępowania o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, za zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że odnośnie nowego podmiotu wykazane zostanie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym, niż wykazane zostało to na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a podmiot ten złoży pisemne potwierdzenie udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

– w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;

16.3.8. zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego Umowy niezbędne do prawidłowej realizacji robót związane z:

a) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,

b) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu Umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,

c) wystąpieniem okoliczności powodujących, że niemożliwe jest zrealizowanie przedmiotu Umowy w założony w dokumentacji technicznej sposób zgodnie z zasadami sztuki inżynierskiej, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy,

d) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy,

e) koniecznością wpadkowej modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego (m.in. trybu i częstotliwości wystawiania faktur, zasad i terminów rozliczeń i dokonywania płatności między stronami) oraz zasad i trybu odbioru przedmiotu zamówienia (m.in. rodzajów i terminów dokonywania czynności odbiorowych), wynikającą w szczególności z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych, czy zaistnienia innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji,

f) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron Umowy okoliczności powodujących niemożliwość, niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych robót z punktu widzenia realizowanej Inwestycji, jej przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków finansowych, przy jednoczesnym obniżeniu Wynagrodzenia o wartość niezrealizowanych robót,

g) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania Umowy zgodnie z SIWZ;

16.3.9. porządkujące i informacyjne zmiany postanowień Umowy, w szczególności związane ze:

a) zmianą formy Zabezpieczenia,

b) zmianą Zabezpieczenia w związku ze zmianą warunków realizacji Umowy,

c) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony Umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);

16.3.10. zmiany o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy zamówienia, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie, o których mowa w art. 23 i 141 ustawy Prawo zamówień publicznych (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji Umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą Inwestora przejęcie obowiązków Wykonawcy Umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji Umowy na niezmienionych warunkach przedmiotowych;

16.3.11. zmiany postanowień Umowy korzystne z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego przeznaczenia, czy interesu Zamawiającego jako dysponenta środków, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego Umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia Wynagrodzenia w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego Umowy, modyfikacji zasad płatności Wynagrodzenia w związku z realizacją płatności w ramach programów zewnętrznych, czy zaistnieniem innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji;

16.3.12. rozwiązania za porozumieniem stron Umowy w całości lub w części wraz z dokonaniem pomiędzy stronami rozliczenia Umowy poprzez wypłatę wynagrodzenia za zrealizowany zakres Umowy (wraz z udzieleniem gwarancji i rękojmi na zrealizowany zakres Umowy) i uwzględnieniu niewypłacenia Wynagrodzenia za niezrealizowany zakres Umowy, w szczególności w przypadku, gdyby w toku wykonywania przedmiotu Umowy okazało się, iż jego dokończenie byłoby niemożliwe, niezasadne, niecelowe lub bezprzedmiotowe ze względów ekonomicznych, technicznych, społecznych, lub innych istotnych z punktu widzenia Wykonawcy, Inwestora lub interesu publicznego, w szczególności w razie stwierdzenia technicznej niemożliwości wykonania przedmiotu Umowy lub realizacji przedmiotu opracowań projektowych w świetle wymagań określonych przez Inwestora, znacznego zwiększenia kosztów wykonania przedmiotu Umowy lub realizacji przedmiotu opracowań projektowych w świetle wymagań określonych przez Inwestora, znacznego pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy, ogłoszenia upadłości lub otwarcia/zarządzenia likwidacji Wykonawcy, czy też wystąpienia innych okoliczności faktycznych, prawnych, ekonomicznych czy technicznych/technologicznych, które mogą zwiększać ryzyko nienależytego wykonania zamówienia lub wykonania zamówienia niezasadnego, ekonomicznie niewspółmiernego, niemożliwego, czy niecelowego;

16.3.13. inne zmiany postanowień Umowy związane z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

16.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, w szczególności odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku:

16.4.1. zmiany Wynagrodzenia z uwagi na zmianę stawki podatku od towarów i usług;

16.4.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

16.4.3. zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniu społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

16.4.4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

16.5. Każdorazowo zmiana Umowy może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i wyłącznie na podstawie aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Pisemny wniosek o zmiany w umowie, powinien posiadać odpowiednie uzasadnienie.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
  2. Wykonawcy, który uważa, że w czasie prowadzenia postępowania jego interes prawny doznał uszczerbku, przysługuje odwołanie (o ile nie stoi to w sprzeczności z zasadami określonymi w ustawie PZP).
  3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego,
4. opisu przedmiotu zamówienia,
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
   1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
   5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
   6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
   7. Odwołanie wobec czynności innych niż określono wyżej, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   8. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:  
      - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

* 1. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
  2. Zasady korzystania ze środka ochrony prawnej zostały szczegółowo uregulowane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

# Podwykonawstwo

* 1. Informacja dot. umowy o podwykonawstwo: „należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą miedzy wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także miedzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami”.
  2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia oraz nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
  3. Umowa na podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo nie może zawierać innych wymagań niż określone w SIWZ. Przede wszystkim umowa taka powinna zawierać w szczególności następujące postanowienia:

1. zakres robót przewidzianych do wykonania,
2. terminy realizacji,
3. wynagrodzenie i terminy płatności,
4. rozwiązanie umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy Zamawiającego z Wykonawcą.

# Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.

# 19.1 Zamawiający określa procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na wartość 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

# Informacje dodatkowe

* 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  3. Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP.
  4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
  6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

**21. Klauzula informacyjna**

21.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

21.1.1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Instytut Budownictwa Wodnego Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Gdańsku przy ul. Kościerskiej 7;

21.1.2. dane osobowe Wykonawcy oraz osób z nim współpracujących przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO   
w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

21.1.3. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy lub osób, na które Wykonawca powołuje się w treści oferty będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP oraz inne podmioty, jeśli będzie to konieczne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

21.1.4. dane osobowe Wykonawcy lub osób, na które Wykonawca powołuje się w treści oferty będą przetwarzane przez administratora danych przez okres, wymagany przepisami prawa. Zgodnie z przepisami dot. klasyfikowania   
i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwum państwowego i brakowania dokumentacji niearchiwalnej okres archiwizacji wynosi okres 6 lat, licząc od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia postępowania.

21.1.5. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

21.1.6. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

21.2. Wykonawca posiada:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Wykonawcy dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
  w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,   
  gdy według oceny Wykonawcy, przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy lub osób wskazanych przez niego w treści oferty o narusza przepisy RODO;

21.3*.* Wykonawcynie przysługuje:

21.3.1.w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

21.3.2*.* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

21.3.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danychosobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21.4Zamawiający informuje o ograniczeniach o których mowa w art. 8a ust. 2-4 oraz 97 ust. 1a ustawy Pzp.

21.4.1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

21.4.2. skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

21.4.3. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

# 22. Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

|  |  |
| --- | --- |
| **Oznaczenie załącznika** | **Nazwa załącznika** |
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 4 | Informacja dotycząca grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 5 | Projekt umowy |
| Załącznik nr 6 | Wykaz wykonanych robót budowlanych |
| Załącznik nr 7 | Oświadczenie wykonawcy / podmiotu zobowiązanego dotyczące przesłanek wykluczenia art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP |
| Załącznik nr 8a i 8b | Zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów – przykładowy wzór |
| Załącznik nr 9 | Dokumentacja projektowo-wykonawcza |
| Załącznik nr 9a | Opis Przedmiotu Zamówienia |
| Załącznik nr 10 | Protokół wizji lokalnej |
| Załącznik nr 11 | Karta materiałowa - wzór |
| Załącznik nr 12 | Klauzula RODO |